

«УТВЕРЖДЕНО»

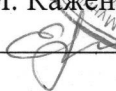
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от «1»

ноября 2014г

Введено в действие приказом

от «1» ноября 2014г

Директор МБОУ Арылахская СОШ им
Т.М. Каженкина

 Барашкова Е.Е.

Положение

о порядке ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ Арылахская СОШ им Т.М. Каженкина содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок ознакомления родителей с ходом образовательного процесса и призвано обеспечить:

- права учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта в соответствии ст.34 Закона РФ «Об образовании в РФ».
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии со статьей 44, 45 Закона РФ «Об образовании в РФ»

Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами.

1.3 Родители обучающихся (законные их представители) реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательного учреждения
- участие в работе родительских комитетов;
- участие в родительских конференциях, собраниях, в составе Управ. совета;
- посещение учебных занятий и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей;
- оформление отношений с образовательным учреждением в виде договора;
- обсуждение локальных актов образовательного учреждения; право вносить предложения администрации по организации образовательного процесса и др.

В соответствии с действующим законодательством, только с согласия или по запросам родителей:

открываются группы продленного дня;

- открываются специальные (коррекционные) классы (по согласованию с учредителем);
- организуется обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья;
- вводится профильное обучение по различным профилям и направлениям (при наличии соответствующих условий);
- обучающиеся привлекаются к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- производится перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения в случае ликвидации или реорганизации.

2. Ознакомление родителей с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс

2.1. При приеме в образовательное учреждение или в иное время по желанию родителям для ознакомления предоставляется Устав образовательного учреждения, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательная программа учреждения, а также другие документы, регламентирующие образовательный процесс (учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий). С данными документами родители имеют право ознакомиться в ходе индивидуальной беседы с руководителем образовательного учреждения или его заместителями, на общешкольном или классном родительском собрании, на сайте образовательного учреждения.

2.2. Ознакомление родителей с вышеуказанными документами при приеме в учреждение производится при заполнении заявления в установленной форме, утвержденной приказом директора школы.

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся.

3.1. Родители (законные представители), на основании ст.7 Закона РФ «Об образовании», имеют право посещать любые занятия в школе, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителей;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся;

- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
- назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие

(одного или нескольких из нижеприведенного перечня):

-заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

-руководителя ШМО учителей-предметников;

-опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;

-заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся).

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе урока, высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

4. Ознакомление родителей с успеваемостью обучающихся.

4.1. Учащиеся имеют право:

- на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на своевременное выставление оценок в журнал и дневник;
- на информацию о выставленных оценках, как за устные, так и за письменные работы;
- на заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

4.2. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

- через дневник, который является основным документом ученика;
- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией школы;
- через классный журнал в присутствии директора, заместителей или классного руководителя.

4.3. Учителя-предметники обязаны выставлять оценки после каждого урока.

4.4. Классные руководители обязаны проверять дневник еженедельно и раз в месяц составлять сводную ведомость успеваемости обучающегося, которая клеивается в дневник.

4.5. Родители обязаны еженедельно подписывать дневник.

4.6. В случае потери дневника или нежелания обучающегося его вести, родители вправе запросить у классного руководителя информацию об успеваемости ребенка.

4.7. В случае неудовлетворительной успеваемости обучающегося школа официально информирует родителей не позднее, чем за три недели до окончания учебного модуля.

4.8. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в органы управления образованием и надзорные органы, в органы опеки и попечительства, в прокуратуру, с иском в суд.